| Agricultura<br>Gestión para la Contratación | Formato | Código: F34-PR-GPC-01 |
|---|---|---|
| | Informe parcial de ejecución contratos y convenios | Versión: 4 |
| | | Fecha Emisión: 18/07/2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato y/o Convenio No.** | 20240702 | | |
| **Nombre del Contratista y/o Representante Legal** | Cooperative for Assistance and Relief Everywhere Inc. - CARE | | |
| **Nombre del supervisor y/o interventor** | DANIEL MAURICIO AGUILLÓN MAYORGA | | |
| **Dependencia** | Dirección de Cadenas Agrícolas y Forestales | | |
| **Objeto del contrato** | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la implementación del proyecto **Ella Alimenta al Mundo** para que pequeños productores de papa y hortalizas, especialmente mujeres, mejoren la productividad de sus cultivos y accedan a mercados más inclusivos, contribuyendo a la soberanía alimentaria de sus familias y sus comunidades. | | |
| **Fecha de inicio** | 27 de mayo de 2024 | **Fecha de terminación** | 30 de diciembre de2024 |
| **Período objeto del informe:** | 01 de agosto de 2024 - 31 de agosto de 2024 | | |
| **Informe número** | Informe 3 | | |

## INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

El presente formato deberá ser diligenciado para informar la ejecución de los contratos y convenios por parte del contratista asociado o conveniente.

**OBLIGACIONES GENERALES**

Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas en el Estudio Previo o en el contrato o el convenio (según corresponda).

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

| Obligación contractual | | Descripción de la Actividad desarrollada | Producto o evidencia o entrega |
|---|---|---|---|
| 1 | Presentar por parte de la organización los términos de referencia o estudios que sean requeridos por el MADR de las actividades a las que haya lugar, entre otros, para la aprobación del uso de la imagen del MADR; así como diseño e impresión de materiales promocionales requeridos para la ejecución de las actividades planteadas que deben ser aprobadas por la Oficina de Prensa y Comunicaciones del MADR. | A la fecha el proyecto Ella Alimenta al Mundo cuenta con Línea gráfica y estrategia de comunicaciones, la cual fue aprobada por parte del MADR el 26 de agosto. | Anexo 1: Estrategia digital.<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes>7. 3 Informe 3>7.3.1Anexos> Anexo 1. Estrategia digital |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Abrir una cuenta bancaria exclusiva para el manejo de los recursos del Convenio, constituido por los aportes del MINISTERIO y de CARE. | El proyecto cuenta con cuenta bancaria (cuenta corriente) específica para el Convenio entre CARE y el Ministerio. | Anexo 2: Oficio de notificación a MADR Cuenta bancaria.<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio > Informes>7.1 Informe 1>Anexo 2.Oficio de notificación cuenta bancaria> Anexo 2 Carta Aclaración Cta Bancaria |
| 3 | Consolidar la base de datos de beneficiarios del programa, previo cruce de la base de datos de potenciales beneficiarios inscritos con la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil para verificar la supervivencia de cada potencial beneficiario, con las bases de datos que aporte el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural para evitar duplicidad de apoyos a un mismo beneficiario durante la misma vigencia y con las listas restrictivas para la verificación de coincidencias o registros negativos respecto a reportes por Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo – SARLAFT. | En agosto se inscribieron 533 nuevos potenciales participantes, por lo tanto, el proyecto lleva un total de inscritos de 5340 beneficiarios, de los cuales han sido certificados 4.200 por las alcaldías de los municipios de abordaje.<br>Pendiente migración en la plataforma Mi Registro Rural una vez se haya completado el 100% de participantes inscritos y validados. | Anexo 3: Carpeta de certificados (organizada por municipios).<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes >7.1 Informe 1>7.1.1 Anexos> Anexo 3. Soporte de certificados |
| 4 | **Ejecutar las actividades que permitan dar cumplimiento a los objetivos específicos dispuestos en el Proyecto y en Plan Operativo y, en general, al objeto del convenio, así:** | | |
| 4.1 | Realización de 40 encuentros y 4 sesiones demostrativas de sensibilización en Buenas Prácticas Alimentarias. | A la fecha del corte del periodo de informe, se llevaron a cabo 25 encuentros de sensibilización en buenas prácticas alimentarias alcanzando a 325, de los 2.400 beneficiarios proyectados para este resultado. | Anexo 4.1: Seguridad alimentaria Carpeta de soportes:<br><br>Convenio > Informes>7.3 Informe 3>7.3.1Anexos> Anexo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 4.1 Seguridad Alimentaria |
| 4.2 | Entrega de 170 kits de insumos para la implementación de 170 huertas comunitarias. | El proveedor seleccionado para suministro de los 170 kits de insumos para la implementación de las huertas comunitarias fue contratado. A partir de septiembre se proyectan las primeras entregas. | Anexo 4.2: TdR del proceso<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes>7.1 Informe 1>7.1.1 Anexos>Anexo 4.2 TdR del proces> Anexo 4. CARE_COL_-Convocatoria-Huertas-comunitarias_-PEPSICO-CON0014-24 |
| 4.3 | Diseño y desarrollo de una campaña de comunicaciones con un alcance de 50.000 personas. | La estrategia de comunicaciones durante el mes de agosto logró un alcance de 4.745 personas. | Anexo 4.3:<br>Impacto estrategia digital<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio > Informes>7.3 Informe 3>7.3.1Anexos> Anexo 4.3. Impacto estrategia digital |
| 4.4 | Realización de 90 encuentros de los Grupos de Ahorro y Crédito. | Durante el periodo de informe, se llevaron a cabo 42 encuentros alcanzando a 464 de los 800 beneficiarios en total con la metodología de los grupos de ahorro y crédito comunitario. | Anexo 4.4:<br>Grupos de ahorro<br>Carpeta de soportes:<br><br>Informes>7.3 Informe 3>7.3.1Anexos> Anexo 4.4 Grupos de Ahorro |
| 4.5 | Realización de 40 talleres de formación con enfoque de género. | Durante el mes de agosto, se llevaron a cabo 18 talleres de formación en género, alcanzando a 316 de los 800 beneficiarios proyectados. | Anexo 4.5:<br>Formación en género<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio >Informes>7.3 Informe 3>7.3.1Anexos> Anexo 4.5 Formación en género |
| 4.6 | Realización de 8 ferias financieras. | Durante el periodo del informe se han desarrollado 4 ferias financieras, 2 ferias en Pasto, 1 en Pupiales y 1 en Gualmatán. | |
| 4.7 | Desarrollo de Escuelas de Campo y Negocios. | De los 4.000 agricultores como alcance total en la estrategia de Escuelas de Campo y de Negocios para agricultores, a la fecha se han vinculado 417 beneficiarios. | Anexo 4.7<br>Escuelas de campo<br>Carpeta de soportes: |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Informes>7.3 Informe 3>7.3.1Anexos> Anexo 4.7 Escuelas de campo |
| 4.8 | Entrega de 25 kits de insumos y herramientas para el montaje de parcelas demostrativas. | De acuerdo con lo informado en el informe de avance N°2, la convocatoria fue lanzada nuevamente, con corte a agosto el proveedor se encuentra seleccionado y en proceso de contratación. | Anexo 4.8<br>Tdr del proceso<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes>7. 2 Informe 1>7.1.1 Anexos>Anexo 4.8 Tdr del proceso |
| 4.9 | Entrega de 49 kits de herramientas y equipos para el fortalecimiento de los procesos productivos y comerciales. | La contratación de los 49 kits herramientas para el fortalecimiento productivo, se encuentra en proceso de adjudicación. | Anexo 4.9: TdR del proceso<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes>7. 2 Informes 1>7.1.1 Anexos>Anexo 4.9 Tdr del proceso |
| 4.10 | Acompañamiento técnico para la suscripción y seguimiento al cumplimiento de, como mínimo, dos (2) acuerdos comerciales. | | |
| 4.11 | Una consultoría para el desarrollo de agenda que permita facilitar la incidencia de la mujer rural. | El 26 de agosto fue publicada la convocatoria para la vinculación de un profesional que prestará sus servicios para la elaboración del documento de agenda de mujer rural. | Anexo 4.11:<br>TdR Consultoría Agenda de mujeres<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes>7. 3 Informes 3>7.3.1 Anexos>Anexo 4.11.TdR Consultoría Agenda de mujeres |
| 4.12 | Realización de 4 espacios de socialización de la agenda. | | |
| 5 | Acreditar cada uno de los requisitos establecidos para los desembolsos del MINISTERIO, de conformidad con lo señalado en el estudio previo y la cláusula de desembolsos del convenio. | CARE dio cumplimiento a los requisitos establecidos para el primer desembolso:<br>i)<br>Cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio.<br>ii)<br>Plan Operativo y el cronograma por parte del Comité Administrativo aprobado.<br>iii)<br>Se entregó certificación del primer desembolso en la cuenta designada. | Anexo 5:<br>Requisitos<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes>7. 3 Informes 3>7.3.1 Anexos> Anexo 5. Requisitos |
| 6 | Presentar a la supervisión del convenio informes de | Se presenta el tercer informe de avance, de acuerdo con los tiempos establecidos en el convenio. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | avance de ejecución técnica y financiera con periodicidad mensual. Estos informes deberán remitirse en medio físico y digital en los primeros quince (15) días de cada mes. | | |
| 7 | Presentar a la supervisión del convenio un informe final de ejecución técnica y financiera. Este informe deberá remitirse en medio físico y digital durante el mes siguiente a la fecha de finalización del contrato. Este informe deberá incluir la entrega de todos los soportes de ejecución, en medio magnético. | | |
| 8 | Disponer de una carpeta compartida en línea, que permita a la supervisión del convenio la verificación del estado de avance del programa y que soporten el cumplimiento de los requisitos exigidos. | Se creó carpeta compartida con acceso a los supervisores definidos entre las partes. | Carpeta digital: Ella Alimenta al Mundo Informes. (correo electrónico notificación de acceso a los siguientes correos, carta de aceptación de solicitud de permisos): daniel.aguillon@minagricultura.gov.co hector.villarreal@minagricultura.gov.co carlos.pulido@minagricultura.gov.co<br><br>Carpeta de soportes: 07. Convenio |
| 9 | Subir los informes técnicos y administrativos que den cuenta del avance en la ejecución del objeto del convenio, a la plataforma del SECOP II. | A la fecha, en la plataforma SECOP II se encuentran cargados el primer y segundo informe de avance. | |
| 10 | Incorporar la base de datos de beneficiarios del programa en la plataforma Mi Registro Rural, registrando en ella los campos necesarios de | De acuerdo con las directrices establecidas por el ministerio, una vez completado el 100% de los beneficiarios/participantes inscritos al proyecto, se llevará a cabo espacio con la oficina de tecnologías del MADR para migrar la información. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | acuerdo con la información disponible que se acopie en el proceso de inscripción. | | |
| 11 | Entregar las bases de datos de beneficiarios del programa, de acuerdo con los requerimientos y formatos del MADR completamente diligenciados. | De la base de datos de 7200 productores de alcance total, se cuenta con un avance en la inscripción y consolidación de datos de 4200 beneficiarios. | Anexo 11:<br>Base de datos<br>Carpeta de soportes:<br><br>Convenio>Informes>7.2 Informes 1>7.1.1 Anexos> Anexo 11. Base de datos de beneficiarios |

***De acuerdo con las actividades realizadas durante el periodo de este informe, se considera un avance de ejecución técnica del 31%***

*Se añade anexo de ejecución técnica*
***Anexo de ejecución técnica***
*Carpeta de soportes: Convenio>Informes>7.3 Informe 3>7.1.1 Anexos>Anexo de ejecución técnica*
*Se añade anexo de ejecución financiera*
***Anexo de ejecución financiera***
*Carpeta de soportes: Convenio>Informes>7.3 Informe 3>7.1.1 Anexos>Anexo de ejecución financiera> Anexo Financiero*

***NOTA:*** *Relacionar todos los documentos que se adjuntan al informe (Informes, productos, cronograma, plan de trabajo, actas, documentos, registros fotográficos, Plan Operativo Anual (POA), Cumplimiento al POA, etc.).*

**Información financiera:**

**Valor total del convenio:** Dos mil ochocientos cincuenta y siete millones ciento cincuenta mil pesos m/cte. ($ 2.857.150.000).
**Valor aportado por el MADR**: Dos mil millones de pesos m/cte. ($2.000.000.000).
**Valor aportado por care:** Ochocientos cincuenta y siete millones ciento cincuenta mil pesos m/cte. ($857.150.000).
**Valor primer desembolso recursos MADR y fecha de giro:** Mil doscientos millones de pesos m/cte ($1.200.000.000), girados el martes 2 de julio del 2024.
**Valor primer desembolso recursos CARE y fecha de giro:** Cuatrocientos veintiocho millones quinientos setenta y cinco pesos. m/cte ($428.575.000), transferidos el jueves 23 de mayo del 2024
**Valor Total ejecutado Financieramente del convenio al corte del periodo:** Cuatrocientos setenta y tres millones cuatrocientos ochenta mil novecientos dos pesos m/cte ($473.480.902).
**Valor ejecutado recursos MADR:** Doscientos cincuenta y nueve millones doscientos noventa y seis mil setecientos diecinueve pesos m/cte ($259.296.719).
**Valor ejecutado recursos CARE:** Doscientos catorce millones ciento ochenta y cuatro mil ciento ochenta y tres pesos m/cte. ($214.184.183)

De acuerdo con las actividades realizadas durante el periodo de este informe, se considera un avance de ejecución financiera del 17%

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

*Espacio para la firma del Contratista*

**Diana Catalina Vargas Villamarín**

**Fecha:** 13/09/2024

| Descripción | Total proyecto | % ContibuciónMADR | Total contribución Ministerio | Ejecución MADR | Ejecución % MADR | % Contribución CARE | Total contribución CARE | Ejecución CARE | Ejecución % CARE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A) COSTOS DE PERONAL | $ 912.504.981,00 | $ 0,65 | $ 591.023.790,00 | $ 229.521.280,87 | 39% | $ 0,35 | $ 321.481.191,00 | $ 133.959.927,45 | 42% |
| Costo de Actividades | | | | | | | | | |
| 1. Soberanía Alimentaria para apoyar cadenas productivas locales | $ 505.108.001 | 56% | $ 280.421.131 | $ - | 0% | 44% | $ 224.686.870 | $ - | 0% |
| 2. Acceso y control de recursos productivos para mujeres | $ 74.875.000 | 0% | $ - | $ - | 0% | 100% | $ 74.875.000 | $ 20.916.972 | 28% |
| 3. Fortalecimiento técnico para la producción y desarrollo de | $ 1.132.575.001 | 91% | $ 1.034.155.248 | $ - | 0% | 9% | $ 98.419.753 | $ - | 0% |
| 4. Generación de una agenda de mujeres productoras | $ 22.800.000 | 74% | $ 16.800.000 | $ - | 0% | 26% | $ 6.000.000 | $ - | 0% |
| B) TOTAL COSTOS DE ACTIVIDADES | $ 1.735.358.002 | 77% | $ 1.331.376.379 | $ - | 0% | 23% | $ 403.981.623 | $ 20.916.972 | 5% |
| C\ TOTAL COSTOS DE TRANSPORTES Y VIAJES | $ 82.545.098 | 63% | $ 51.800.000 | $ 28.577.439 | 55% | 37% | $ 30.745.098 | $ 5.667.439 | 18% |
| D) GASTOS OPERATIVOS | $ 126.741.919 | 20% | $ 25.799.831 | $ 1.197.999 | 5% | 80% | $ 100.942.088 | $ 53.639.845 | 53% |
| **TOTAL PROYECTO** | **$ 2.857.150.000** | **70%** | **$ 2.000.000.000** | **$ 259.296.719** | **13%** | **30%** | **$ 857.150.000** | **$ 214.184.183** | **25%** |

| | | |
|---|---|---|
| Agricultura<br>Gestión para la Contratación | Formato | Código: F34-PR-GPC-01 |
| | Informe parcial de ejecución contratos y convenios | Versión: 4 |
| | | Fecha Emisión: 18/07/2024 |